**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA**

**organizacji pracy Szkoły Podstawowej im. Księdza Biskupa Konstantyna Dominika w Swarzewie w stanie epidemii wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2**

**§ 1**

**Cel Procedury**

1. Celem niniejszej Procedury jest ustalenie zasad funkcjonowania oraz organizacja pracy w Szkole Podstawowej w Swarzewie w tym:
	1. określenie zasad obowiązujących nauczycieli, innych pracowników oraz rodziców ustalonych celem zminimalizowania ryzyka zakażenia wirusem oraz zapewnienia bezpiecznego pobytu dzieci w oddziale przedszkolnym,
	2. określenie procedury przyprowadzania oraz odbierania dzieci,
	3. określenie warunków pracy z dziećmi,
	4. określenie procedury sprawdzania stanu zdrowia dzieci oraz pracowników szkoły,
	5. określenie wymogów dotyczących dezynfekcji,
	6. ustalenie zasad postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia.
2. Niniejsza Procedura dotyczy wszystkich pracowników szkoły, wychowanków, a także rodziców/opiekunów.

**§ 2**

**Ogólne wytyczne**

1. Przy wejściu do budynku szkoła zapewnia możliwość skorzystania z płynu dezynfekującego do rąk. Każda osoba ma bezwzględny obowiązek dezynfekowania rąk przed wejściem na teren szkoły.
2. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
3. W miarę możliwości nie angażuje się w zajęcia opiekuńczo – wychowawcze, (dydaktyczne) pracowników i personelu powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
4. Na terenie szkoły, w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk - stosowne instrukcje.
5. Szkoła zapewnia wszystkim pracownikom indywidualne środki ochrony osobistej - jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos lub przyłbice, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka - adekwatnie do aktualnej sytuacji).
6. Każdy pracownik jest zobowiązany do regularnego mycia rąk wodą z mydłem oraz korzystania z dostępnych środków ochrony osobistej.
7. Pracownicy powinni unikać organizowania większych skupisk osób w jednym pomieszczeniu i zachowywać dystans min. 1,5 m od współpracowników, a także ograniczać do minimum przebywanie w pomieszczeniach wspólnych i ciągach komunikacyjnych.
8. W przypadku zaobserwowania podejrzenia objawów choroby u siebie, każdy pracownik zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Dyrektora.
9. Przy wejściu głównym do szkoły umieszcza się w widocznym miejscu numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno – epidemiologicznej, służb medycznych.
10. Szkoła wyznacza i wyposaża w środki ochrony i płyn dezynfekujący stosowne pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych. W szkole funkcję taką pełni sala na zapleczu szkolnym.
11. Dyrektor za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie dzieci.

**§ 3**

**Zasady przyprowadzania oraz odbierania dziecka**

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.
2. Dziecko do lat 7 może być przyprowadzane lub odbierane ze szkoły tylko przez 1 osobę dorosłą.
3. Uczniowie klas I – III przychodzą do szkoły ściśle według ustalonego harmonogramu.
4. Rodzic powinien zdezynfekować dłonie przed wejściem na teren szkoły preparatem dezynfekcyjnym umieszczonym przy wejściu. Rodzic musi być zdrowy, mieć zakryte usta i nos.
5. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej, z zachowaniem zasady - 1 rodzic (opiekun) z dzieckiem, w odstępie od kolejnego rodzica (opiekuna) z dzieckiem 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
6. Rodzice przyprowadzający/ odbierający dzieci do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
7. Rodzic jest zobowiązany do przyprowadzenia i odbierania dziecka w wyznaczonych przez dyrektora godzinach.
8. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami  edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach opiekunowie powinni zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice (opiekunowie) dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie / pranie / dezynfekcję zabawki.
9. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie podmiotu przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich.
10. Nauczyciel odmawia przyjęcia dziecka do szkoły jeśli:
	1. zauważy oznaki infekcji/choroby – dziecko nie jest zdrowe,
	2. z uzyskanego wywiadu uzyska informację, że w domu dziecka przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
11. Należy uzyskać zgodę rodziców (opiekunów) na pomiar temperatury ciała dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych (załącznik nr 1).
12. Sprzęt na placu zabaw lub boisku powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeśli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed używaniem.

**§ 4**

**Organizacja opieki w szkole**

1. Z sali, w której przebywa grupa należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. dywany, pluszowe zabawki, miękkie lalki, puzzle, gry planszowe, małe zabawki). Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, materace, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.
2. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi.
3. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
4. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę.
5. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min i nie w czasie przerwy śródlekcyjnej klas IV – VIII.
6. Rekomenduje się nauczycielom korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmianowości grup.
7. Nauczyciel jest zobowiązany dopilnować, aby dzieci myły ręce, szczególnie po przyjściu do sali, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety. Należy organizować pokazy właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji oraz przypominać o zasadach i samemu dawać przykład.
8. Nauczyciele powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m. Należy unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
9. Nauczyciel nie może organizować żadnych wyjść, wyjazdów z grupą poza teren szkoły.
10. Zajęcia świetlicowe odbywają się w wyznaczonych salach. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych należy wprowadzić zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
11. Należy ustalić i upowszechnić zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.
12. Należy zapewnić sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia. Rekomendowany kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
13. W sytuacji przebywania dziecka w kwarantannie domowej:
14. wychowawca koordynuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną.
15. rodzic jest zobowiązany do informacji zwrotnej na temat postępów dziecka w nauce i jego ewentualnych problemów.
16. po powrocie do szkoły uczeń ma prawo do wydłużonego czasu na uzupełnienie brakujących wiadomości.

## § 5

## Organizacja żywienia dzieci

1. Drugie śniadanie dzieci przynoszą z domu.
2. Korzystanie z drugiego śniadania musi być bezpieczne, w miejscach do tego przeznaczonych. Przed i po posiłku należy zdezynfekować blaty stołów, na których będzie spożywane drugie śniadanie.

**§ 6**

**Zasady sprzątania oraz dezynfekcji**

1. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
2. Każda sala jest dezynfekowana. W szkole zapewnia się również bieżącą dezynfekcję wszystkich toalet. Sprzątanie i porządkowanie pomieszczeń w szkole odbywa się po opuszczeniu sali/pomieszczenia przez dzieci.
3. Myte i dezynfekowane są wszystkie zabawki, sprzęty, ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe: klamki, włączniki światła, krzesła, powierzchnie płaskie, w tym blaty, stoły używane przez dzieci wg zasad mycia i czyszczenia obowiązujących w szkole.
4. Do wycierania rąk używa się tylko i wyłącznie ręczników papierowych.
5. Pracownik przystępuje do dezynfekcji w gumowych rękawiczkach ochronnych. Dezynfekcja odbywa się poprzez dokładne spryskanie sprzętu lub powierzchni płynem do dezynfekcji o minimalnej zawartości alkoholu 60%. Po zdezynfekowaniu sprzęty i narzędzia muszą zostać odłożone na swoje miejsce. Po zakończonej dezynfekcji pracownik ściąga i wyrzuca do kosza na śmieci rękawiczki jednorazowe.

**§ 7**

**Zasady postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia u dziecka**

1. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby (takich jak m.in. podwyższona temperatura, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe symptomy) należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m. odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły. Opiekę nad dzieckiem przejmuje wytypowany pracownik szkoły.
2. Opiekun musi być ubrany w sprzęt ochronny (rękawice, maseczka lub przyłbica oraz fartuch ochronny jeśli to możliwe).
3. Opiekun na bieżąco kontroluje stan zdrowia i sprawdza temperaturę dziecka, po użyciu termometr dezynfekuje się. Opiekun zapisuje informacje na karcie dziecka(załącznik nr 2)*.*
4. Rodzic odbiera dziecko z zachowaniem procedur przyprowadzania i odbierania dziecka.
5. Rodzic przed odbiorem dziecka zostaje poinformowany o stanie zdrowia dziecka.
6. Przed odbiorem podpisuje kartę informacyjną o stanie zdrowia dziecka.
7. W przypadku pogorszenia stanu zdrowia dziecka i nieodebraniu dziecka przez rodzica wdraża się postępowanie w przypadku zagrożenia życia wg zasad obowiązujących w szkole, tj. wzywa się karetkę, przekazuje kartę informacyjną o dziecku oraz prosi ratownika o podpisanie przekazania dziecka oraz pisemną informację o szpitalu do którego zostało przewiezione.

**§ 8**

 **Zasady postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia u pracownika**

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u pracownika, nie powinien on przychodzić do pracy oraz powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno ­ epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony.
2. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub [https://www.gov.pl/web/koronawirus/,](http://www.gov.pl/web/koronawirus/)  a także obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić powiatową stację sanitarno- epidemiologiczną w Pucku i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

**§ 9**

**Zasady dezynfekcji miejsc, w których poruszało się i przebywało**

**dziecko / pracownik z podejrzeniem zakażenia**

1. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko/ pracownik z podejrzeniem zakażenia, należy poddać gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.). Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
2. W przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia dziecka/ pracownika, ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
3. W przypadku wątpliwości należy zwrócić się do powiatowej stacji sanitarno- epidemiologicznej w Pucku w celu konsultacji lub uzyskania porady (tel. 58 673 03 41, alarmowy: 507 159 482 ).

#### § 10

####  Postanowienia końcowe

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada Dyrektor Szkoły Podstawowej w Swarzewie.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy szkoły oraz rodzice.
3. Nieprzestrzeganie przez pracowników postanowień niniejszej Procedury będzie traktowane jako naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.
4. Pracownicy pisemnie potwierdzają zapoznanie się z niniejszą Procedurą.
5. Niniejsza Procedura obowiązuje od dnia 01.09.2020 r. do czasu odwołania stanu epidemii na terenie kraju.
6. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Procedury.
	1. Zgoda na pomiar temperatury ciała dziecka – **Załącznik nr 1.**
	2. Karta informacyjna o stanie zdrowia dziecka w związku z podejrzeniem zakażenia

 – **Załącznik nr 2.**

**Załącznik nr 1**

……………………………………… …………………………

Imię i nazwisko rodzica (opiekuna) miejscowość, data

W przypadku złego samopoczucia mojego dziecka

………………………………………..……………………………………………

Imię i nazwisko, klasa

wyrażam zgodę na dokonywanie przez pracownika szkoły mierzenia temperatury

 z wykorzystaniem termometru bezdotykowego.

………………………………..

 *czytelny podpis rodzica*

## Załącznik nr 2

## KARTA INFORMACYJNA O STANIE ZDROWIA DZIECKA

## w związku z podejrzeniem zakażenia

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko dziecka  |  |
| Godzina zauważenia objawów  |  |
| Opis objawów  |  |
| Godzina poinformowania rodziców  |  |
| Kto został poinformowany  |  |
| Podpis osoby informującej  |  |

Pomiary temperatury:

|  |  |
| --- | --- |
| Godzina  | Wysokość temperatury  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Inne zaobserwowane objawy:

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Godzina odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna : ...............................................................

W związku z zaobserwowanymi u dziecka objawami chorobowymi i obowiązującym reżimem sanitarnym w Szkole Podstawowej w Swarzewie, informujemy, iż rodzice są zobowiązani do:

 - kontaktu z lekarzem w celu dalszej diagnozy dziecka,

* pozostawienia dziecka w domu do czasu ustąpienia objawów,
* przyniesienia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania do szkoły,
* w przypadku zdiagnozowania u dziecka zakażenia Covid-19, rodzic jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Dyrektora Szkoły.

......................................................

 *(data i czytelny podpis rodzica)*