**Drodzy Rodzice**

**Zapisy na obiady SMS na numer telefonu**

**888 – 854 - 329**

PŁATNOŚCI ZA OBIADY W FORMIE PRZELEWU PROSZĘ DOKONYWAĆ NA KONTO:

**67 2490 0005 0000 4500 7019 4289**

Agnieszka Przeniosło INES

ul. Katowicka 28

31-351 Kraków

**W tytule przelewu** proszę podać IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA LUB OSOBY DOROSŁEJ, KLASĘ oraz za jaki okres dokonywana jest płatność.

Cena obiadu :

Abonament- 16 zł

Pojedynczy obiad - 17 zł

**Informacja o kwocie abonamentu za obiady na dany miesiąc będzie umieszczana na stronie szkoły w zakładce uczniowie i rodzice.**

**Wpłaty należy dokonywać bezwzględnie do 5-ego danego miesiąca.**

**Odpisy** za obiady na dany dzień należy zgłaszać **do godz. 7.30** pod numerem telefonu 888 854 329 **WYŁĄCZNIE SMS**, zostaną one odliczone przy wpłacie na kolejny miesiąc.

**Rezygnacje** z obiadów należy zgłaszać do końca bieżącego miesiąca. W razie nie dokonania zgłoszenia, odpłatność naliczana będzie na kolejny miesiąc.

**Zapisy na obiady do 03.09.2022r.**

**Stołówka rozpoczyna wydawanie obiadów od 05.09.2022r.**

JADŁOSPISY DOSTOSOWANE SĄ POD ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA Z DNIA 26 LIPCA 2016

**Regulamin Stołówki Szkolnej nr 50 w Krakowie .**

Stołówka szkolna prowadzona jest przez: Firmę INES Agnieszka Przeniosło - ajenta stołówki szkolnej.

**Zasady i informacje w zakresie funkcjonowania stołówki:**

► Stołówka szkolna zapewnia wydawanie posiłków w formie obiadów.

► Posiłki są przygotowywane na miejscu w kuchni stołówki szkolnej, zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Higienicznej oraz systemem HACCP, w oparciu o środki spożywcze spełniające wymagania Ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz przepisów wykonawczych do tej Ustawy. ►„Posiłek abonamentowy” to pełny dwudaniowy obiad oraz kompot.

►„Posiłek jednorazowy” to obiad zamawiany i płacony w dniu konsumpcji.

► Warunkiem korzystania z obiadów refundowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jest dostarczenie odpowiedniej decyzji.

► UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI. 1. Z oferowanych w stołówce posiłków mogą korzystać uczniowie za których są wnoszone opłaty lub których żywienie finansowane jest przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Radę Rodziców, sponsorów, a także nauczyciele i inne osoby wnoszące opłaty indywidualnie.

►ZAMAWIANIE POSIŁKÓW ABONAMENTOWYCH.

Podstawą do korzystania z posiłków abonamentowych jest zgłoszenie SMS na nr. 8888-54-329.

►Należność za posiłki abonamentowe należy uiszczać przelewem na podany rachunek bankowy w tytule należy podać imię i nazwisko oraz klasę a także za jaki okres dokonywana jest płatność.

►.WYDAWANIE POSIŁKÓW: Posiłki wydawane są w godzinach otwarcia stołówki szkolnej od godziny 11,30 do godziny 14,30.

► Nieobecność na obiedzie zgłaszamy w danym dniu do 7.30 wyłącznie SMS. Nieobecności zostaną odliczone przy wpłacie na następny miesiąc. . Tylko na podstawie właściwego zgłoszenia powstaje nadpłata, którą można rozliczyć na poczet wpłat następnego miesiąca. Jeżeli nieobecność nie została zgłoszona w wyznaczonym terminie, należność za posiłek nie będzie można rozliczyć.

►Odpłatność za obiady/posiłki wnosi się z góry w okresach miesięcznych, w nieprzekraczalnym terminie do 5 tego danego miesiąca.

► Informacja o kwocie abonamentu za obiady na miesiąc następny, umieszczana będzie na stronie szkoły w zakładce uczniowie i rodzice oraz na tablicy ogłoszeń i w stołówce szkoły.

► Całkowitą rezygnację z obiadów na następny miesiąc należy zgłosić SMS najpóźniej w ostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedzającego rezygnację.

►**ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE I INNE INFORMACJE.** 1.Obiady wydawane są według ustalonego harmonogramu. 2.Klasy starsze od 4-8 przestrzegają limitu osób przebywających na stołówce podczas przerwy obiadowej. 3.Klasy od 1-3 schodzą na obiad pod opieką wychowawcy świetlicy. Osoby spożywające posiłek mają obowiązek: • zachowania czystości, a w szczególności powinny przed posiłkiem umyć ręce, • kulturalnego spożywania posiłków, • zachowania ciszy podczas spożywania posiłków, • używania sztućców wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem, • po spożyciu posiłku, odniesienia brudnych naczyń, sztućców w wyznaczone miejsce, • kulturalnego odnoszenia się do rówieśników i osób przebywających na terenie stołówki. 2. Zabrania się wynoszenia ze stołówki wszelkich naczyń, sztućców i innych elementów wyposażenia. 3. Za szkody na stołówce spowodowane przez osobę stołującą się odpowiada ona sama, a za straty materialne spowodowane przez dziecko (ucznia) jego rodzice (opiekunowie prawni). 4. W stołówce oraz na tablicy ogłoszeń wywieszony jest aktualny jadłospis dotyczący danego tygodnia. 5. Wszystkie osoby korzystające z stołówki są zobowiązane do przestrzegania powyższego regulaminu. 6. Zgłoszenie dziecka lub osoby dorosłej na obiady jest równoważne z akceptacją cennika oraz regulaminem stołówki.

Ajent Stołówki Szkolnej. Firma INES Agnieszka Przeniosło.