**Cirkevná spojená škola, Švermova 10, 069 01 Snina**

**Zápisný lístok stravníka pre bežné stravovanie na školský rok 2020/2021 v súlade s § 9 ods. 1 písm. e) vyhlášky č. 330/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania.**

**Meno a priezvisko žiaka:** ................................................................, trieda: ......................

Adresa bydliska: ................................................................................................................

Meno a priezvisko zákonného zástupcu: ..........................................................................

Telefónny kontakt: ............................................................................................................

Číslo bankového účtu vo formáte IBAN: ...........................................................................

(\* v prípade vrátenia preplatkov)

Spôsob úhrady stravných poplatkov ( \* nevhodné preškrtnúť):

**\*Internetbanking \*Poštová poukážka**

**Zákonný zástupca žiaka svojím podpisom potvrdzuje, že berie na vedomie podmienky organizácie režimu stravovania v školskom zariadení a podmienky úhrady nákladov na stravovanie:**

* **Príspevok na stravovanie** zákonný zástupca žiaka uhradí vopred, najneskôr **do 10. dňa v mesiaci.**
* Žiak základnej školy alebo žiak základnej školy zo sociálne znevýhodneného prostredia (hmotná núdza), **má nárok na dotáciu k stravovacím návykom (ďalej „dotácia na stravu“)** **iba v prípade, ak sa zúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu v škole** (na vyučovaní) **a odoberie obed.**
* **V prípade neprítomnosti žiaka** na výchovno-vzdelávacom procese v škole (ochorenie a iné), **je povinnosťou zákonného zástupcu odhlásiť žiaka zo stravy v určenom čase.**
* **Za včas neodhlásený obed sa dotácia na stravu** **neposkytuje. Zákonný zástupca za každý neodhlásený obed povinne uhradí príspevok na nákup potravín a čiastočné režijné náklady** (resp. uhradí príspevok za stravné) **v plnej výške.**

**Súhlas zákonného zástupcu so spracúvaním osobných údajov**

Svojím podpisom v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o ochrane osobných údajov udeľujem súhlas so spracúvaním osobných údajov žiaka, ktorého som zákonným zástupcom, prevádzkovateľovi ŠJ pri Cirkevnej spojenej škole, Švermova 10, Snina, adresa: Švermova 10, 069 01 Snina, v informačnom systéme „Stravné“, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu: číslo účtu zákonného zástupcu žiaka, po dobu prijatia do zariadenia školského stravovania. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním.

V ....................................................., dňa: ...........................................

 ......................... ...................................

 Podpis zákonného zástupcu žiaka

**Poznámka:**

Rozsah spracúvaných osobných údajov pre potreby dokumentácie v zariadení školského stravovania je v súlade s §11 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Cirkevná spojená škola, Švermova 10, Snina 069 01**

Príloha k zápisnému lístku stravníka

**Podmienky organizácie režimu stravovania v školskom zariadení a podmienky úhrady nákladov na stravovanie**

**Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie a podmienky úhrady sú určené** vnútornou smernicou školy

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Veková skupina stravníkov | **Obed****(nákup potravín)** | Čiastočné režijné náklady | **Stravný lístok celkom** | Dotácia na stravu | **Úhrada zákonného zástupcu (1obed)** |
| **Stravník ZŠ****I.stupeň +****Hmotná núdza** | **1,15 €** | 0,05 € | **1,20 €** | 1,20 € | **0,00 €** |
| **Stravník ZŠ****II. stupeň + Hmotná núdza** | **1,23€** | 0,07 € | **1,30 €** | 1,20 € | **0,10 €** |

* Zákonný zástupca žiaka uhrádza príspevok na stravovanie mesačne vopred, najneskôr **do 10. dňa v mesiaci** na účet školskej jedálne číslo: **IBAN: SK16 0200 0000 0014 9451 7556.** V prípade, ak sa včas úhrada neuskutoční, vedúca Školskej jedálne môže so súhlasom riaditeľa školy odhlásiť žiaka zo stravovania pokiaľ nedôjde k jej zaplateniu.
* Podľa § 4 ods. 6 zákona 544/2010 Z. z. **sa dotácia na stravu** poskytuje v sume 1,20 € za každý deň, v ktorom sa žiak **zúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu v škole** (na vyučovaní) **a odoberie obed.** **Za včas neodhlásený obed sa dotácia na stravu neposkytuje.** To znamená, že ak žiak nebude prítomný v škole a nebude odhlásený zo stravy, dotácia vo výške 1,20 € na konkrétneho žiaka sa nemôže uplatniť.
* Na základe uvedeného, zákonný zástupca dieťaťa berie na vedomie, že je povinný v prípade **jeho** **neúčasti** na vyučovaní dieťa zo stravy **včas odhlásiť.** Ak si zákonný zástupca túto povinnosť nesplní, je **povinný** za včas neodhlásenú stravu **uhradiť príspevok na nákup potravín a čiastočné režijné náklady (resp. uhradiť príspevok za stravné ) v plnej výške.** To znamená: za žiaka 1. až 4. roč. sa uhradí 1,20 € a za žiaka 5. až 9. roč. sa uhradí 1,30 € za každý neodhlásený obed.

**Možnosti odhlasovania stravy:**

* **Deň vopred do 14.00 hod.,**
* **Osobne u vedúcej školskej jedálne,**
* **Zápisom do zošita „Odhlásenie stravy“, ktorý bude umiestnený v školskej jedálni** (napísať meno stravníka, triedu a dátum, na ktorý sa chce vyhlásiť),
* **Telefonicky na tel. čísle: 057/762 3716.**
* V prípade náhleho ochorenia dieťaťa, môžete dieťa vyhlásiť ráno najneskôr do 7.30 hod.

V Snine, dňa Mgr. Jana Lukáčová

 Vedúca zariadenia školského stravovania