

Procedura zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego na terenie
Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 6 w Siedlcach,
obowiązująca od dnia 1 września 2022r.

I. Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 marca 2022r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku stanu epidemii (Dz. U. poz.679).
2. Wytyczne zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego MEN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych z dnia 1.09.2022r.

II. Cel procedury

Celem procedury jest ustalenie zasad funkcjonowania szkoły w związku z zachowaniem bezpieczeństwa zdrowotnego

III. Przedmiot procedury

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie zasad:

1. organizacji zajęć w szkole,
2. pracy pracowników,
3. żywności i żywienia dzieci,
4. higieny i dezynfekcji,
5. obecności osób trzecich na terenie szkoły,
6. korzystania ze świetlicy szkolnej, MŚM „Szóstka”, biblioteki, obiektów sportowych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej,
7. dowozu uczniów,
8. zasad postępowania na wypadek stwierdzenia na terenie szkoły podejrzenia wystąpienia infekcji lub choroby zakaźnej.

IV. Zakres procedury

Zakres stosowania procedury dotyczy wszystkich pracowników szkoły, uczniów, rodziców/opiekunów prawnych, a także osób trzecich.

V. Organizacja zajęć w szkole

1. Szkoła w miarę możliwości zapewnia taką organizację pracy, która umożliwia zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły.
2. Pracownicy pedagogiczni i administracji oraz uczniowie niepełnosprawni dowożeni wchodzą wejściem głównym.
3. Pozostali uczniowie wchodzą wejściem od strony boiska.
4. Przy wejściach do budynku szkoły umieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk, instrukcja użycia środka dezynfekującego oraz numer do kontaktu z inspekcją sanitarną +48 22 25 00 115, i numery alarmowe 999, 112 .
5. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
6. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz (tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej). Są one zobowiązane do przestrzegania zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym.
7. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci ze szkoły nie mogą mieć objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
8. Nauczyciele komunikują się z rodzicami ucznia przez dziennik elektroniczny Librus lub telefonicznie z sekretariatu szkoły.
9. Sale lekcyjne należy wietrzyć po każdej lekcji, a korytarze co najmniej raz na godzinę.
10. W sali, w której znajdują się uczniowie, mogą znajdować się przedmioty i sprzęty, które można skutecznie uprać i zdezynfekować, pozostałe należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
11. Sprzęt, przybory sportowe i materiały wykorzystywane podczas zajęć należy regularnie czyścić, z użyciem wody z detergentem lub dezynfekować.
12. Uczniowie spędzają przerwy na korytarzu szkolnym z zachowaniem dystansu społecznego. Mogą pozostawać w salach lekcyjnych tylko pod opieką nauczyciela.
13. Uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, pod opieką nauczyciela.
14. W szkole sala 109 zostaje wyznaczona do izolacji osób z objawami infekcji lub choroby zakaźnej.
15. Szkoła posiada termometry bezdotykowe.

VI. Praca pracowników

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
2. Przed rozpoczęciem pracy bądź zmianie miejsca jej wykonywania pracownik zobowiązany jest umyć lub zdezynfekować ręce.
3. Rekomenduje się utrzymywanie bezpiecznego dystansu między pracownikami.

4. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

VII. Żywność i żywienie dzieci

1. Posiłki przygotowywane są z zachowaniem wszelkich zasad higieny oraz bezpiecznej odległości.
2. Przed przygotowaniem posiłków pracownicy myją i dezynfekują ręce wg instrukcji.
3. Podczas przygotowywania posiłku pracownicy zachowują warunki higieniczne wymagane przepisami prawa.
4. Błaty, stoły, powierzchnie, opakowania produktów dezynfekuje się przed każdym użyciem.
5. Wielorazowe naczynia i sztucze są wyparzone.
6. Sklepik szkolny podlega ogólnym zasadom placówek handlowych, dopuszcza się wyłącznie produkty posiadające oryginalne opakowanie producenta.

VIII. Higiena, dezynfekcja

1. Uczniowie bezwzględnie myją ręce wodą z mydłem po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, dezynfekcyjnych ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, mycie powierzchni dotykowych - blaty, poręcze, klamki, wyłączniki i wietrzenia pomieszczeń za pomocą zeszytu kontroli czystości.
3. Przeprowadzający dezynfekcję przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
4. W pomieszczeniach sanitarno - higienicznych umieszczone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a instrukcje użycia przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk.
5. Sprzątaczkę, na bieżąco, po każdej przerwie dbają o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
6. Podmioty zewnętrzne wynajmujące pomieszczenia w budynku szkoły sprzątają i dezynfekują pomieszczenia zgodnie ze szkolnymi procedurami.
7. Pełna dezynfekcja pomieszczeń odbywa się raz dziennie, po zakończeniu zajęć.
8. Kosze na odpady są regularnie opróżniane i czyszczone.
9. Dyrekcja kontroluje monitoring czynności porządkowych oraz plan dezynfekcji.

IX. Obecność osób trzecich na terenie szkoły.

1. Osoby, w tym rodzice uczniów, które wchodzi na teren szkoły są zobowiązane do przestrzegania zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym.
2. Na teren szkoły, z dzieckiem, wchodzi jeden opiekun.
3. Komunikacja z rodzicami/prawnymi opiekunami uczniów odbywa się przez dziennik Librus, kontakt telefoniczny lub mailowy. Możliwy jest kontakt osobisty po uzgodnieniu się na spotkanie.

X. Przyprawianie dziecka do placówki

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
2. Uczniowie mogą być przyprawiani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej (jeden opiekun z dzieckiem).
3. Uczeń po przyjeździe do szkoły , myje ręce wodą z mydłem i przechodzi do wyznaczonej sali.

XI. Odbieranie dziecka z placówki

1. Rodzic oczekuje na dziecko w wyznaczonym do tego miejscu (tym, w którym przyprawiał dziecko) z zachowaniem ogólnie obowiązujących zasad.
2. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze szkoły, a w przypadku samodzielnego powrotu ze szkoły złożyć stosowną pisemną informację do wychowawcy.

XII. Korzystanie ze świetlicy szkolnej

1. Rodzice/opiekunowie prawni przyprawiając i odbierając dzieci zawiadamiają nauczyciela świetlicy poprzez domofon przy wejściu od strony boiska.
2. Uczniowie i pracownicy myją ręce wodą z mydłem przed wejściem do świetlicy szkolnej.
3. Z sali świetlicowej usunięte są przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są czyszczone i dezynfekowane po każdym użyciu.
4. Sala jest wietrzona co najmniej raz na godzinę.
5. Zajęcia świetlicowe prowadzone są w miarę możliwości na świeżym powietrzu.
6. Zabrania się przynoszenia do świetlicy szkolnej niepotrzebnych przedmiotów.
7. Zajęcia świetlicowe, odbywają się w miarę możliwości w grupach uczniów z danej klasy oraz w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych, które nie są wykorzystywane do bieżącej nauki.

XIII. Organizacja pracy stołówki szkolnej

1. Posiłki wydawane są w systemie zmianowym w godzinach 11-14 wg ustalonego harmonogramu.
2. Przed wejściem do stołówki uczniowie i nauczyciele myją lub dezynfekują ręce.
3. Po każdej przerwie czyszczone są stoły i krzesła, z użyciem wody z detergentem lub środkiem dezynfekującym, obsługa myje lub dezynfekuje dłonie.
4. Z obszaru sali jadalnej usunięte są dodatki (tj. wazoniki, serwetki).

XIV. Korzystanie z MŚM „Szóstka”

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w wyznaczonych salach lekcyjnych.
2. Uczniowie na zajęcia świetlicowe wchodzi do szkoły wejściem od strony boiska szkolnego. Pozostawiają ubrania wierzchnie w szatni szkolnej.
3. Środki do dezynfekcji rąk są rozmieszczone w salach, w których prowadzone są zajęcia świetlicowe.
4. W zajęciach świetlicy uczestniczą uczniowie oraz pracownicy bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
5. Uczniowie wchodząc do sali myją lub dezynfekują ręce i zajmują miejsca wskazane przez nauczyciela.
6. Uczniowie przynoszą swoje przybory i narzędzia potrzebne do zajęć i nie wymieniają się nimi między sobą.
7. Sale, w których odbywają się zajęcia są wietrzone co najmniej raz na godzinę.
8. Po skończonych zajęciach dokonywana jest pełna dezynfekcja pomieszczeń.

XV. Korzystanie z czytelnicy i biblioteki szkolnej.

1. Przed wejściem do biblioteki wszyscy użytkownicy myją lub dezynfekują ręce.
2. Podręczniki i ćwiczenia uczniom klas 1-3 przekazywane są za pośrednictwem wychowawców lub pedagogów wspierających z tych klas.
3. Odbiór kompletów podręczników i ćwiczeń dla uczniów klas 4-8 odbywa się wg ustalonego harmonogramu z wychowawcą klasy.
4. Uczniowie nie uczęszczający na lekcje religii i oczekujący na zajęcia dodatkowe przebywają w czytelnicy pod opieką n-la bibliotekarza z zachowaniem dystansu społecznego.
5. Stoliki i lamy ogólnodostępne są czyszczone, z użyciem wody z detergentem lub środkiem dezynfekującym po każdej przerwie międzylekcyjnej i na koniec dnia pracy.

XVI. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej

1. Gabinet profilaktyki zdrowotnej czynny jest w godzinach 8.00 – 15.00.
2. Wyposażony jest w środki ochrony osobistej (maseczki chirurgiczne, fartuchy flizelinowe ochronne, środki do dezynfekcji rąk, środki do dezynfekcji powierzchni).
3. Sprzątanie gabinetu odbywa się po zakończeniu pracy pielęgniarki, a dezynfekcja powierzchni i sprzętu medycznego po każdym uczniu/ pracowniku.
4. Gabinet profilaktyki jest systematycznie wietrzony.
5. Po wejściu do gabinetu należy zdezynfekować ręce lub umyć ciepłą wodą z mydłem oraz wykonać pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym.
6. Pielęgniarka w czasie realizacji świadczeń profilaktycznych poza rutynowymi zasadami higieny rąk stosuje środki ochrony osobistej.
7. W przypadku stwierdzenia objawów infekcji lub choroby zakaźnej ucznia kieruje się do wyznaczonego pomieszczenia (izolatorium) gdzie przebywa pod opieką osoby dorosłej do momentu odebrania go przez rodziców/ opiekunów prawnych.
8. Pielęgniarka niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły oraz rodziców o konieczności odebrania dziecka.

XVII. Korzystanie z obiektów sportowych.

1. Uczniowie wchodzą do obiektu sportowego pod opieką pedagoga wspierającego/nauczyciela wf i dezynfekują ręce.
2. Przebierają się w wyznaczonych miejscach (szatniach, pomieszczeniach sanitarnych z prysznicami oraz w sali gimnastycznej).
3. Po skończonych zajęciach uczniowie udają się do szatni sportowych, myją ręce (dezynfekują) i przebierają się. Grupa przebywa pod opieką nauczyciela.
4. Pełne czyszczenie obiektów sportowych odbywa się raz dziennie, po zakończeniu zajęć.
5. Wietrzenie sal gimnastycznych odbywa się podczas przerw, a w razie potrzeby w czasie lekcji. Szatnie sportowe wietrzone są w czasie lekcji.
6. Po każdej grupie ćwiczebnej zostaje przeprowadzona dezynfekcja szatni sportowych.
7. Wykorzystywane podczas zajęć przybory do ćwiczeń: piłki, skakanki, obręcze, ringo itp. poddawane są czyszczeniu lub dezynfekcji po każdej grupie ćwiczebnej .
8. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać i zdezynfekować są zabezpieczone lub usunięte.
9. Uczniowie nie korzystają z prywatnego sprzętu sportowego na terenie szkoły.

10. Zajęcia sportowe prowadzone są w miarę możliwości na boisku szkolnym lub w terenie otwartym.

XVIII. Dowóz uczniów.

1. Uczeń korzysta z transportu do i ze szkoły pod warunkiem, że nie występują u niego objawy infekcji lub choroby zakaźnej.
2. W busie szkolnym uczniowie zajmują miejsca wskazane przez osobę sprawującą opiekę.
3. Kierowca busa szkolnego dezynfekuje wnętrze busa szkolnego każdorazowo przed rozpoczęciem dowozu oraz po jego zakończeniu.

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia objawów infekcji lub choroby zakaźnej.

I. Postępowanie w przypadku podejrzenia objawów infekcji lub choroby zakaźnej u pracownika szkoły

1. Pracownik, u którego wystąpiły objawy infekcji lub choroby zakaźnej powiadamia Dyrekcję szkoły.
2. Dyrektor szkoły odsuwa od wykonywanych czynności pracownika będącego na stanowisku pracy, u którego wystąpiły objawy infekcji lub choroby zakaźnej. Jeżeli jest taka konieczność wzywa opiekę medyczną.
3. Pracownik będący na stanowisku pracy, u którego wystąpiły objawy infekcji lub choroby zakaźnej jest niezwłocznie odizolowany od innych osób (izolatorium). Pracownik udaje się do domu transportem indywidualnym.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy gruntownie posprzątać, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Pracownik, u którego objawy infekcji lub choroby zakaźnej wystąpiły po lub przed godzinami pracy, pozostaje w domu i kontaktuje się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej.

II. Postępowanie w przypadku stwierdzenia wystąpienia u ucznia objawów infekcji lub choroby zakaźnej.

1. Jeśli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia, objawy mogące wskazywać na infekcję bądź chorobę zakaźną, odizolowuje ucznia od reszty dzieci w wyznaczone pomieszczenie (izolatorium).
2. Niezwłocznie informuje dyrekcję i rodziców dziecka.

3. Rodzic/opiekun prawny dziecka z objawami infekcji lub choroby zakaźnej niezwłocznie zabiera dziecko ze szkoły.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, jest gruntownie sprzątny, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz dezynfekowane powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

Przepisy końcowe

1. Procedura bezpiecznej organizacji zajęć na terenie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 6 w Siedlcach obowiązuje od 1 września 2022r. do odwołania.
2. Wszyscy pracownicy, uczniowie i ich rodzice/opiekunowie zobowiązani są do zapoznania się z niniejszą procedurą i bezwzględnego jej przestrzegania.