

PROCEDURA KORZYSTANIA Z TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH I SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W POMIECZYŃSKIEJ HUCIE

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 lutego 2007 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2007 r. Nr 35,poz.221 i 222);
2. Statut Publicznej Szkoły Podstawowej w Pomieczyńskiej Hucie;

Procedura:

1. Jeżeli uczniowie przynoszą do szkoły telefony komórkowe, odtwarzacze i inny sprzęt elektroniczny, to robią to na własną odpowiedzialność, za zgodą rodziców.
2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zagubienie czy kradzież sprzętu przynoszonego przez uczniów.
3. Podczas trwania zajęć szkolnych obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych, w tym słuchawek (aparaty powinny być wyłączone i schowane w plecaku). Zakaz ten dotyczy również zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych organizowanych przez szkołę.
4. Każdy uczeń ma prawo korzystania w uzasadnionych przypadkach z telefonu stacjonarnego w sekretariacie szkoły. Pracownik administracyjny w sekretariacie ma obowiązek przekazania uczniowi informacji telefonicznej od rodzica czy prawnego opiekuna.
5. Z telefonu komórkowego podczas przerw, zajęć pozalekcyjnych , pozaszkolnych (np. dyskoteka) uczniowie mogą korzystać tylko za zgodą nauczyciela.
6. Dopuszcza się korzystanie z telefonów i innych urządzeń elektronicznych podczas wycieczek szkolnych na zasadach określonych w regulaminie wycieczki.
7. Dopuszcza się możliwość korzystania z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych podczas zajęć lekcyjnych, za zgodą i na polecenie nauczyciela, gdy wykorzystywany jest jako pomoc dydaktyczna.
8. Nie wolno filmować i fotografować nauczycieli, innych pracowników szkoły oraz uczniów bez ich zgody.
9. Nie wolno nagrywać przebiegu lekcji bez zgody nauczyciela prowadzącego. Dotyczy to również nagrań zarówno z telefonu, jak i dyktafonu czy odtwarzacza MP.
10. Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu, dyktafonu, odtwarzacza MP czy aparatu fotograficznego jest możliwe jedynie za zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej. Niedopuszczalne jest nagrywanie lub fotografowanie sytuacji niezgodnych z powszechnie przyjętymi normami etycznymi i społecznymi oraz przesyłanie treści obrażających inne osoby.
11. Naruszenie przez ucznia zasad używania telefonów komórkowych na terenie szkoły powoduje zabranie urządzenia przez nauczyciela na czas zajęć lekcyjnych, a następnie przekazanie go do depozytu u dyrektora szkoły – aparat zostaje wyłączony

- w obecności ucznia. Przypadek ten zostaje odnotowany przez wychowawcę klasy w dzienniku wychowawcy.
12. Przed odebraniem telefonu uczeń zobowiązany jest go wyłączyć. W przypadku odmowy wyłączenia telefonu, wyłącza go w obecności ucznia, nauczyciel. Uczeń ma prawo wyjąć z urządzenia kartę pamięci i kartę SIM.
 13. Jeżeli nieregularne użycie telefonu lub innego sprzętu elektronicznego ma miejsce po raz pierwszy, wówczas wychowawca ma prawo zwrotu urządzenia uczniowi po zakończeniu zajęć edukacyjnych i po przeprowadzeniu z nim rozmowy dyscyplinującej.
 14. W przypadku kiedy uczeń odmawia oddania telefonu lub innego urządzenia nauczyciel lub wychowawca przekazuje informację dyrektorowi szkoły. Wychowawca udziela uczniowi nagany regulaminowej i zawiadamia o tym fakcie rodziców (opiekunów prawnych).
 15. W przypadku powtórnego „zatrzymania” telefonu, do odbioru aparatu upoważnieni są rodzice lub prawni opiekunowie ucznia. Zostają oni zapoznani z sytuacją i pouczeni o konsekwencjach nieszanowania prawa szkolnego (w tym konsekwencjach prawnych związanych z naruszeniem prywatności pracowników bądź uczniów szkoły).
 16. W przypadku, gdy sytuacja powtarza się po raz trzeci, uczeń ma zakaz przynoszenia telefonu do szkoły.
 17. W przypadku kolejnego łamania zasad uczeń ma obniżoną ocenę z zachowania o jeden stopień. Kolejne trzy wykroczenia powodują obniżenie oceny do nagannej.
 18. Do odebrania telefonu lub innych urządzeń elektronicznych upoważnieni są rodzice lub opiekunowie prawni ucznia. Zostają oni poinformowani o konsekwencjach złamania regulaminu przez ucznia.
 19. Po „zatrzymaniu” i przekazaniu telefonu do depozytu dane właściciela, model i marka telefonu zostają wpisane na listę i pokwitowane podpisem nauczyciela, wraz z datą. Uczeń po zakończeniu zajęć odbiór telefonu potwierdza własnoręcznym podpisem.
 20. W przypadku odbioru telefonu przez rodzica/opiekuna prawnego wymagany jest podpis rodzica/opiekuna prawnego.